

Договір № ____
про розповсюдження квитків на автобусні рейси

м. Снятин

« ____ » _____ 202__ року

_____ код ЄДРПОУ / ПІН _____ іменоване далі –
«Перевізник», в особі _____, що діє на підставі _____, з однієї
сторони, та

Фізична особа-підприємець Держицький Артур Володимирович ПІН 3638404239,
іменоване далі – «Агент», який діє на підставі **Виписки з ЄДР 2 115 000 0000005471 від 30.01.2018 р.**,
з іншої сторони, іменовані далі «Сторони», уклали цей Договір про розповсюдження квитків на автобусні
рейси (далі по тексту – Договір) про нижченаведене:

Терміни Договору

Електронні первинні документи – первинні бухгалтерські документи - Акт звірки, Акт надання послуг, Акт взаємозаліку та інші, оформлені в електронному вигляді, що являють собою електронний документ, інформація в якому зафіксована у вигляді електронних даних, та містить усі обов'язкові реквізити первинного та електронного документів, в тому числі електронний цифровий підпис;

Електронний цифровий підпис – вид електронного підпису, отриманого за результатом криптографічного перетворення набору електронних даних, який додається до цього набору або логічно з ним поєднується і дає змогу підтвердити його цілісність та ідентифікувати підписувача. Електронний цифровий підпис накладається за допомогою особистого ключа та перевіряється за допомогою відкритого ключа;

Електронні дані – будь-яка інформація в електронній формі;

Звіт – документ, який містить інформацію щодо кількості проданих Агентом і повернутих Квитків, вартості Квитків, сформований за допомогою Системи продажу квитків або без такої;

Звітний період – 1 (один) календарний місяць;

Квиток – документ, що дає право на проїзд пасажиром, перевезення багажу на автобусних рейсах, які виконує Перевізник та/або його Партнери, в тому числі Електронний квиток. Квиток є договором перевезення, який укладається між пасажиром і Перевізником;

Мережа Інтернет – глобальна мережа, яка об'єднує інформаційні ресурси, що належать різним юридичним і фізичним особам, яка забезпечує передачу і прийом інформації між різними комп'ютерами;

Отримувач – особа, яка отримує електронний документ;

Підписувач – особа, яка на законних підставах володіє особистим ключем та від свого імені накладає електронний цифровий підпис під час створення та надсилання електронного документа;

Система продажу квитків – CRS (computer reservations system) система он-лайн-доступу через мережу Інтернет до єдиної бази даних, яка містить інформацію про автобусні рейси, які виконує Перевізник, яка дозволяє реалізовувати Квитки, формувати Звіти про продані та повернуті Квитки.

1. Предмет Договору

1.1. За цим Договором Агент зобов'язується надавати послуги Перевізнику з продажу Квитків на автобусні рейси, які виконує Перевізник, згідно даних в Системі продажу квитків, а Перевізник зобов'язується виплачувати Агенту винагороду за вказані послуги та витрати на інкасацію виручки відповідно до умов даного Договору.

1.2. За цим Договором Агенту надається право реалізації Квитків на автобусні рейси, які виконує Перевізник, згідно даних в Системі продажу квитків, у межах встановленого Перевізником ліміту.

1.3. Розклад автобусних рейсів, які виконує Перевізник, наявність місць, доступних для продажу, вартість Квитків (тарифи), знижки (акції, бонуси і т.д.) та інше, відображається в Системі продажу квитків.

2. Права та обов'язки Сторін Договору

2.1. Агент зобов'язується самостійно організувати продаж і повернення Квитків на автобусні рейси, які виконує Перевізник, в тому числі за допомогою Системи продажу квитків.

2.2. Агент, при продажу Квитка, попереджає покупця Квитка (пасажиром) про обов'язковість дотримання візового порядку перетину кордонів держав прямування рейсу, а також за запитом пасажиром надає перелік держав прямування рейсу.

Документи, необхідні для перетину кордонів, в'їзду/виїзду, перебування на території інших держав, є особистими документами пасажиром, відповідальність за їх наявність, належне оформлення, строк дії и т.п. несе пасажир.

2.3. Агент складає та надсилає Перевізнику Звіт про продані і повернуті квитки, підписує та надсилає Акт звірки, Акт надання послуг та Акт взаємозаліку, а також своєчасно здійснює розрахунки з Перевізником.

2.4. Перевізник зобов'язується своєчасно погоджувати Звіт про продані Агентом і повернуті Квитки, а також своєчасно складати та надсилати Акт звірки, Акт надання послуг та Акт взаємозаліку.

2.5. Агент самостійно організовує облік і збір виручки за продані Квитки на автобусні рейси, які виконує Перевізник. Кошти, отримані Агентом за виконання доручення за цим Договором, за виключенням Агентської винагороди, є транзитними та являються власністю Перевізника, знаходяться у Агента на збереженні до моменту перерахунку на рахунок Перевізника.

2.6. Перевізник зобов'язується надати Агенту доступ до Системи продажу квитків та/або інформацію про наявність Квитків, номери місць в автобусі, які підлягають продажу за даним Договором.

2.7. Повноваження Агента підтверджуються цим Договором, ніякі додаткові документи, у тому числі довіреності, для підтвердження повноважень не потрібні.

2.8. Страхування пасажирів здійснюється Агентом через страхову компанію _____ згідно вимог законодавства.

2.9. До початку здійснення перевезень надавати Агенту копії дозволів на перевезення, розклади руху автобусів на маршрутах, а в подальшому своєчасно (не пізніше, як за два дні до впровадження їх на маршрутах) інформувати про їх зміни.

2.10. Доводити відома Агента, не пізніше ніж за 3 календарних дні, про зміну вартості проїзду на перевезення пасажирів та багажу Перевізника.

2.11. При цьому вартість квитка при придбанні у водія встановлюється не меншою або рівною сумі реалізації в касі Агента. У випадку порушення даного пункту договору, Агент залишає за собою право розірвати договір в односторонньому порядку.

2.12. Своєчасно, але не пізніше, як за два дні до настання відповідної події, надавати Агенту наручно або цінним листом з описом вкладення письмову інформацію про закриття, припинення чи тимчасове призупинення обслуговування маршрутів.

2.13. Забезпечувати подачу автобусів на автостанцію і виконання рейсів згідно з розкладами руху.

2.14. Використовувати для здійснення перевезень технічно справні автобуси, обладнані та екіпіровані відповідно до вимог нормативних документів.

2.15. Повідомляти Агента оперативно, за допомогою засобів зв'язку (електронна пошта, месенджери тощо) не пізніше, ніж за 72 години до відправлення рейсу згідно розкладу про зрив такого рейсу, із зазначенням: маршруту, часу відправлення та причин зриву. Перевізник зобов'язаний повідомити Агента про внесення будь-яких змін, ініційованих організатором перевезень до розкладу чи графіку руху автобуса по відповідному маршруту, не пізніше ніж за 72 години до настання такої події.

2.16. Сторони зобов'язуються дотримуватися норм Закону України «Про автомобільний транспорт», Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 року за № 176, зі змінами і доповненнями, інших законів та підзаконних нормативно-правових актів, звичаїв ділового обороту.

3. Винагорода та порядок оплати послуг за Договором

3.1. За виконання послуг за цим Договором Агент отримує агентську винагороду в розмірі **15%** (п'ятнадцять відсотків) від суми реалізованих Агентом Квитків, шляхом перерахування Перевізнику на розрахунковий рахунок **85%** (вісімдесят п'ять відсотків) від суми реалізованих Агентом Квитків.

3.2. За надання послуг з обов'язкового страхування пасажирів від нещасних випадків на транспорті кошти розподіляються: Страховій компанії - **90%** (дев'яносто відсотків), Агенту - **10%** (десять відсотків).

3.3. Розрахунки між Сторонами здійснюються в безготівковому порядку в гривнях, кожні 5 (п'ять) робочих днів. Остаточний розрахунок проводиться не пізніше 10 (десятого) числа місяця, який слідує за звітним.

3.4. Агент самостійно встановлює вартість послуг Агента за підбір, бронювання та доставку Квитків покупцеві (пасажиру). Грошові кошти, отримані Агентом від покупців (пасажирів) за вказані вище послуги (підбір, бронювання і доставка Квитків), є власністю Агента і не враховуються при розрахунках з Перевізником.

3.5. На вимогу будь-якої зі сторін, у випадку виникнення технічних проблем, сторони вправі у будь-який момент призупинити оформлення усіх Електронних первинних документів, або частини з них і повернутися до оформлення цих документів (частини документів) у паперовій формі. Сторона, у якої виникли технічні проблеми, повідомляє іншу сторону у будь-який зручний спосіб. У разі призупинення оформлення Електронних первинних документів сторони створюють і підписують первинні документи в паперовій формі в порядку, передбаченому Договором. Після усунення технічних проблем сторони повертаються до підписання Електронних первинних документів. Призупинення оформлення Електронних первинних документів, а також рішення про повернення до їх підписання оформлюється сторонами у формі довільного документа, який може мати вигляд як викладеного на папері, так і електронного документа. Документ про призупинення підписання

Електронних первинних документів або повернення до підписання Електронних первинних документів може бути оформлений у будь-який зручний для сторін час, у тому числі після усунення технічних проблем або після повернення до підписання Електронних первинних документів. Сторони можуть скласти і підписати документ про призупинення оформлення Електронних первинних документів в певний минулий період, якщо наявність технічних проблем була виявлена пізніше, ніж такий період технічних проблем розпочався або мав місце.

3.6. Будь-яка зі сторін вправі ініціювати паралельне (одночасне) оформлення і електронних, і паперових форм первинних бухгалтерських документів. У разі паралельного існування двох форм документів пріоритет мають електронні документи (у випадку належного оформлення останніх).

3.7. Витрати, пов'язані з інкасацією сум виручки Перевізника від реалізації квитків установами банку, покладаються на Перевізника.

4. Відповідальність Сторін

4.1. За невиконання та/або неналежне виконання умов цього Договору, Сторони несуть відповідальність відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

4.2. Агент не несе відповідальності за: невиконання Перевізником запланованого рейсу; несвоєчасне прибуття автобуса в той чи інший пункт; втрату чи псування багажу при його перевезенні; збільшення Перевізником вартості проїзду під час поїздки.

5. Форс-мажор

5.1. Жодна Сторін не буде нести відповідальність за повне або часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення Договору, таких як: стихійні лиха, військові дії або введення надзвичайного стану, акти терору, масові заворушення, дії державних органів, зміна чинного законодавства, видання нормативних актів, що перешкоджають виконанню Сторонами своїх зобов'язань. Факт настання таких обставин та їх тривалість повинні бути підтверджені Торгово-промисловою палатою відповідної держави або іншим компетентним органом.

5.2. Якщо кожна з цих обставин безпосередньо вплинула на термін виконання зобов'язань, встановлений в цьому Договорі, то цей термін пропорційно відсувається на час дії відповідної обставини.

5.3. Сторона, яка немає змоги виконати свої зобов'язання, не пізніше п'ятиденного терміну направляє іншій Стороні повідомлення у письмовій формі про настання, передбачуваний термін дії і припинення дії вищевказаних обставин. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилаючись на будь-яку вищевказану обставину як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

6. Порядок розгляду спорів

6.1. Усі суперечки та розбіжності, які можуть виникнути в процесі виконання цього Договору, будуть, по можливості, вирішуватися шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Усі спори, розбіжності або вимоги, що виникають за цим Договором або у зв'язку з ним, у тому числі що стосуються його тлумачення, виконання, порушення, припинення або недійсності, які не врегульовані шляхом переговорів, підлягають вирішенню в судовому порядку.

7. Строк дії Договору та порядок його розірвання

7.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до «__» _____ 202__ року, у випадку відсутності письмової вимоги будь-якої Сторони про зміну умов чи розірвання договору за 30 днів до закінчення його терміну, договір пролонгується на наступний календарний рік і так кожного року.

7.2. Зміни та доповнення до Договору вносяться за згодою Сторін в письмовій формі.

7.3. Цей Договір може бути розірваний за згодою Сторін, оформленою у письмовому вигляді.

7.4. Цей Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї зі Сторін. Попередження про дострокове розірвання Договору має бути викладено в письмовій формі та направлено іншій Стороні не пізніше ніж за 30 календарних днів до моменту його розірвання. Дострокове розірвання Договору не звільняє Сторони від взаєморозрахунків, передбачених Договором. Договір діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

8. Інші умови

8.1. Всі повідомлення, акти та документи, що направляються Сторонами один одному у зв'язку з виконанням Договору, можуть складатися в електронній формі та підписуватися Сторонами електронними-цифровими підписами за допомогою зазначеного в п. 3.5. засобу системи електронного документообігу. Електронні документи вважаються одержаними адресатом з моменту надсилання, якщо відправник не отримає автоматичне повідомлення про те, що електронний документ відхилено

/не отримано. Електронні документи повинні бути оформлені відповідно до вимог Договору та містити обов'язкові реквізити первинного документу, що визначені чинним законодавством України.

8.2. З моменту підписання цього Договору вся переписка і переговори, які велися щодо його предмету, втрачають силу.

8.3. У випадку зміни юридичної та/або поштової адреси, обслуговуючого банку чи системи оподаткування сторони зобов'язані письмово у п'ятиденний термін повідомити про це одна одну.

8.4. Цей Договір складений українською мовою в двох оригінальних примірниках, які мають рівну юридичну силу. Один примірник для Перевізника, другий - у Агента. Текст цього Договору зрозумілий і погоджений обома Сторонами.

8.5. Всі зміни, доповнення та додатки до цього Договору здійснюються тільки за письмовою згодою Сторін і є невід'ємною частиною Договору.

8.6. Агент зобов'язується в момент підписання цього Договору, надати Товариству копію свідоцтва про реєстрацію або виписки з єдиного державного реєстру та документи, що підтверджують повноваження осіб, що мають право підпису, завірені у встановленому порядку.

8.7. Перевізник є платником _____.

8.8. Агент є платником єдиного податку 3 групи без ПДВ.

10. Адреса, реквізити та підписи Сторін

«Агент»:

ФОП Держицький Артур

Володимирович

ПІН 3638404239

78300, Івано-Франківська область, місто Снятин,

вул. Винниченка 1В

р/р UA 193365030000026003500241589

АТ «Ощадбанк»

МФО 336503

Платник єдиного податку 3 групи без ПДВ

e-mail: snyatynas@gmail.com

«Перевізник»:

e-mail: _____

МП _____ Держицький А. В.

МП _____